

# 丽水学院专利软著 申请及登记操作指南

丽水学院 科研处

2025 年 4 月

# 目录

1. 专利申请操作流程 .....	3-8
2. 专利登记操作流程 .....	9-11
3. 软著申请操作流程 .....	12-16
4. 软著登记操作流程 .....	17-20

## 一、专利申请操作流程

### 1. OA 进入科研系统



### 2. 选择专利



3. 点击专利申报



4. 填写专利信息并提交

\*专利名称

\*专利类型 --请选择--  \*管理归口 --请选择--

\*负责人 (联系人) 黄皓  \*本校单独申请 ☐ 否 ☒ 是

\*专利申请日期 2025-04-22  \*是否国际合作条约(PCT) ☒ 否 ☐ 是

\*是否加急 ☒ 否 ☐ 是

\*代理机构 --请选择--

\*申请国别/地区 ☒ 中国(一般) ☐ PCT ☐ WIPO ☐ 美国 ☐ 日本 ☐ 欧洲 ☐ 英国 ☐ 德国 ☐ 法国 ☐ 韩国 ☐ 中国(国防) ☐ 其他

专利内容简介  
【(需体现出专利三性：创新性、新颖性、实用性)】  字数: 0/1000 | 字节: 0/4000

应用前景分析  
【例如:可应用在新能源行业转化】  字数: 0/500 | 字节: 0/4000

备注说明  字数: 0/500 | 字节: 0/2048

专利申报书

所有专利权利人

说明：拖动表格可以对专利权利人进行排名。专利权利人不能维护分院。

排名	专利权利人	操作
1	邵永学院	编辑

专利所属单位

添加单位

单位名称	操作
生态学院	删除

专利发明人

说明：拖动表格可以对发明人进行排名。请添加所有合作者。

排名	姓名	性别	类别	职工号	所属单位	当前职称	操作
1	贾族	男	科研人员	20220021	生态学院	副教授	编辑 删除

专利所属项目

说明：拖动表格可以对项目进行排名。

☐ 无依托项目

添加项目

序号	所属项目	项目类别	项目负责人	操作
----	------	------	-------	----

文件上传

选择文件

整个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx

## 5. 进入审核流程



当前环节审核人：王昀; 顾勇冰; 任安琦; 吴慧伶; 胡伟俭; 黄皓;

审核岗位：科研人员	提交人：黄皓	提交时间：2025-04-22 07:51:42
<div>提交审核</div>		

## 6. 审核通过

版权专利

专利申报

专利转化

版权

转化

资助

专利名称

请输入关键词

查询

导出

请选全部已选条件

查看方式: 默认

本人角色 ☐ 我参与的 ☒ 我的

专利名称

状态

1

专利类型: 发明专利

专利负责人: 贾磊

审核状态: 审核通过

专利状态维护

专利国别: 中国(一般)

人员排名: 1

第一发明人: 贾磊

<<

<

1

>

>>

共1页

Go

7. 获取校内编号

< 返回

评审议题    信息公开    离校项目    考核    上报数据管理

专利申报基本信息

专利名称

1

校内编号

ZL-2025-1-00001

管理归口

科技类

本校排名

1

申请国别/地区

中国(一般)

是否国际合作条约(PCT)

否

代理机构

无代理机构

代理机构联系方式

本校单独申请

是

主管部门

专利内容简介

应用前景分析

备注说明

专利申报书

最后操作人

吴慧伶

专利类型

发明专利

负责人(联系人)

黄皓

专利申请日期

2025-04-22

是否加急

否

资助经费卡号

最后操作时间

2025-04-22 14:43:36

8. 填写专利申请前评估表（2025 版）（科研处网站下载）

丽水学院专利申请前评估表

专利基本信息	名称			
	类型	<input type="checkbox"/> 发明专利 <input type="checkbox"/> 实用新型 <input type="checkbox"/> 外观设计 <input type="checkbox"/> 其他		
	专利发明 （设计）人	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. ....		
	联系人（必须为老师）		联系电话	
	所属学院			
	发明内容介绍			
所属课题简介				
专利转化前景				
专利代理机构	专利代理机构名称： 联系人： 电话：			
申请人签字	申请人承诺以上信息属实，所申请专利符合《中华人民共和国专利法》等法律法规和丽水学院相关规定，并已对知识产权代理机构资质进行查验，申请行为不属于非正常专利申请行为之情形（附后） 签字： 年 月 日			
二级学院学术委员会意见	签字（盖章）： 年 月 日			

9. OA 审批中心校印使用申请



10. 填写信息并提交

\*用印材料名称  
专利申请合同

\*用印时间  
2025-04-22 白

\*用印类别  
科研类材料用印 (纵向课题、横向课题)

\*项目名称  
ZL-2025-1-00001 填写专利校内编号

\*科研类材料用印 (纵向课题、横向课题)  
专利、软件著作权类

\*公章类别 (可多选)  
丽水学院校章 ×

\*用印份数  
请输入数字

\*附件  
+ 添加附件 专利申请前评估表、专利代理委托书(如有)

是否需要事业单位法人证书  
请选择

11. 审批通过后到行政楼 310 办公室用印。受理时间：工作日上午：8:00-11:30 下午：2:00-5:00。





## 二、专利登记操作流程（专利获得授权后）

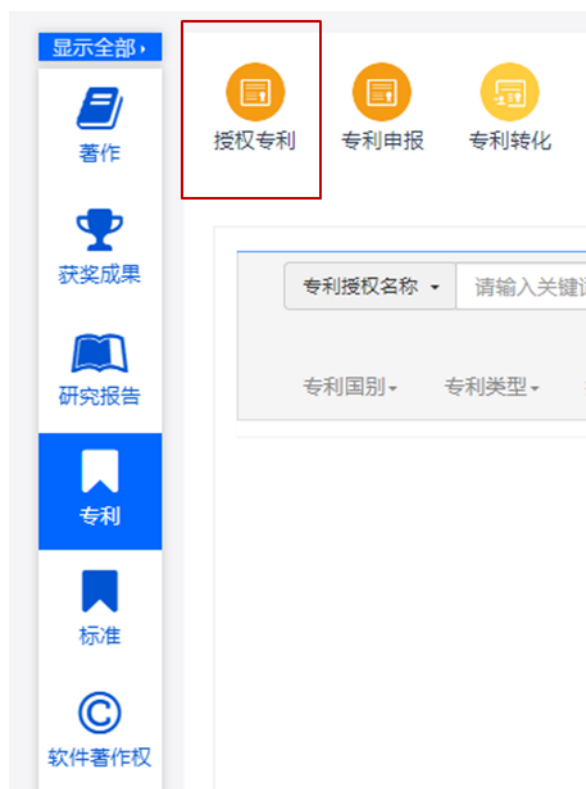
### 1. OA 进入科研系统



### 2. 选择专利



### 3. 点击授权专利



### 4. 填写专利信息并提交

The screenshot shows the '填写专利信息并提交' (Fill in patent information and submit) form. The form is divided into three tabs: '基本信息' (Basic Information), '授权信息' (Authorization Information), and '成员/单位/项目/授权信息' (Member/Unit/Project/Authorization Information). The '基本信息' tab is active. The form contains the following fields:

- \*专利名称 (Patent Name): Text input field.
- \*专利类型 (Patent Type): Dropdown menu with '--请选择--' (Please select).
- \*管理归口 (Management Department): Dropdown menu with '--请选择--' (Please select).
- \*负责人 (联系人) (Responsible Person (Contact)): Text input field with a user icon.
- \*本校单独申请 (Apply for this school alone): Radio buttons for '否' (No) and '是' (Yes), with '是' selected.
- \*是否国际合作协议(PCT) (Whether international cooperation agreement (PCT)): Radio buttons for '否' (No) and '是' (Yes), with '是' selected.
- \*申请国别/地区 (Apply country/region): Dropdown menu with '中国(一般)' (China (General)).
- 专利内容简介 (Patent content introduction): Text area with a red note: '【(需体现专利三性: 创新性、新颖性、实用性)】' (Need to reflect the three characteristics of a patent: novelty, novelty, and practicality).
- 应用前景分析 (Application prospect analysis): Text area with a red note: '【例如:可应用在新能源行业转化】' (For example: can be applied in the new energy industry transformation).
- 备注说明 (Remarks): Text area.
- 专利申请书 (Patent application form): Text input field with a '选择文件' (Select file) button.

Below the form, there is a note: '单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx' (Maximum file size: 500MB; Format: pdf, xlsx). At the bottom of the form, there are three buttons: '返回' (Return), '保存' (Save), and '提交' (Submit).

显示全部

著作

获奖成果

研究报告

专利

标准

软件著作权

成果管理

基本信息

授权信息

成员/单位/项目/授权信息

授权信息

\*授权(公告)日

日期

\*申请日

日期

主分类号

例G01/N33/577(2006.01)

\*专利号

ZL201910037695.3

\*是否同意转让

☐ 否 ☐ 是

代理人

主权项

+

\*授权证书

选择文件

【请在30日内将专利证书原件提交至学校相关部门】

单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx

\*授权(公告)号

申请号

例200810133415.5

授权机构

证书号

\*代理机构

--请选择--

返回

保存

提交

显示全部

著作

获奖成果

研究报告

专利

标准

软件著作权

成果管理

基本信息

授权信息

成员/单位/项目/授权信息

\*所有专利权利人

说明: 拖动表格可以对专利权利人进行排名, 专利权利人不能维护分配。

排名	专利权利人	操作
1	邵水学院	编辑

\*专利所属单位

单位名称

邵水学院

操作

删除

\*专利发明人

说明: 拖动表格可以对发明人进行排名, 请添加所有合作者。

排名	姓名	性别	类别	职工号	当前职称	所属单位	贡献率 (%)	操作
1	黄强	男	校内教师	20220021	副教授	生态学院	100	编辑 删除

\*专利所属项目

说明: 拖动表格可以对项目进行排名。

序号	所属项目	项目类别	操作
----	------	------	----

文件上传

专利发明人知情同意书 (签字)

选择文件

单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx

## 5. 审核通过后完成专利登记

### 三、软著申请操作流程

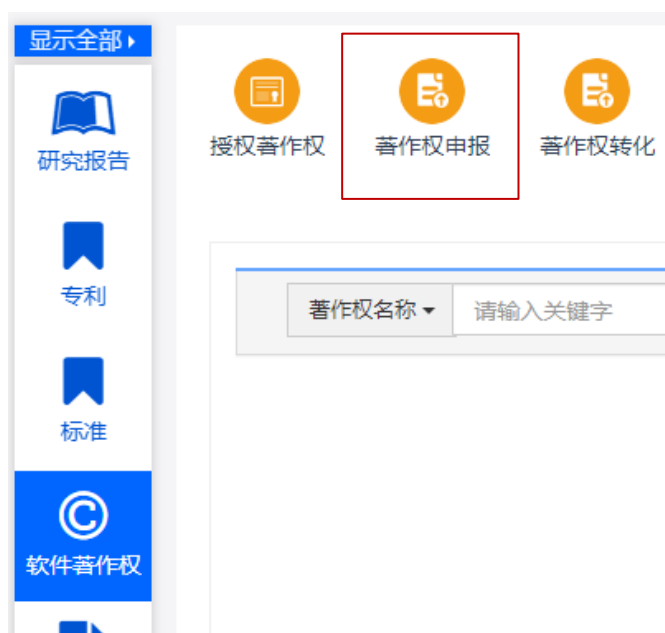
#### 1. OA 进入科研系统



#### 2. 选择软件著作权



### 3. 点击著作权申报



### 4. 填写专利信息并提交

著作权基本信息

*软件名称	<input type="text"/>	*负责人	黄皓
*管理归口	--请选择--	建议转化金额	<input type="text"/> 万元
*本校单独申请	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	*首次发表日期	<input type="text"/>
*是否同意转让	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	NO号	<input type="text"/>
*是否发表	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是		
*完成日期	<input type="text"/>		
*代理机构	--请选择--		
*计算机软件著作权登记表	<input type="button" value="选择文件"/> <small>① 单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx</small>		
*PDF格式上传计算机软件著作权登记备案表	<input type="button" value="选择文件"/> <span style="color: red;">【请上传盖章版课题申报书，补充协议（若有），外协合同】</span> <small>① 单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx</small>		
著作权简介	<div><div></div></div>		

所有著作权人

排名	著作权人	操作
1	邵永平	编辑

著作权所属单位

添加单位

单位名称	操作
生态学院	删除

完成人员

说明：拖动表格可以对成员进行排名。请添加所有合作者。

添加成员

排名	姓名	性别	类别	职工号	当前职称	所属单位	负责人	操作
1	黄皓	男	校内教师	20220021	副教授	生态学院		编辑 删除

所属项目

无依托项目

添加项目

序号	所属项目	项目类别	操作
----	------	------	----

文件上传

完成人知情同意书（签字）

选择文件

单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,dx

5. 进入审核流程



6. 审核通过获取校内编号

7. OA 审批中心校印使用申请



8. 填写信息并提交

\*用印材料名称  
专利申请合同

\*用印时间  
2025-04-22

\*用印类别  
科研类材料用印 (纵向课题、横向课题)

\*项目名称  
ZL-2025-1-00001 填写软著校内编号

\*科研类材料用印 (纵向课题、横向课题)  
专利、软件著作权类

\*公章类别 (可多选)  
丽水学院校章

\*用印份数  
请输入数字

\*附件  
+ 添加附件 专利代理委托书(如有)

是否需要事业单位法人证书  
请选择

9. 审批通过后到行政楼 310 办公室用印。受理时间：工作日上午：8:00-11:30 下午：2:00-5:00。





## 四、软著登记流程（软著获得授权后）

### 1. OA 审批中心计算机软件著作权登记备案



## 2. 填写软著信息并提交

17:04 5G 83

< 计算机软件著作权登记... > ...

发起提交 查看报表 查看数据

同一软著仅备案一次，本表一经备案无法更改，请谨慎填写。

\* 软件名称  
请输入

\* 登记日期  
请选择 >

\* 登记号  
请输入

合作单位  
请输入

作者信息

	类型	工号/学号	姓名	性别
1				

+ 添加

\* 附件(请拍照上传软著证书) (+)

存草稿 提交

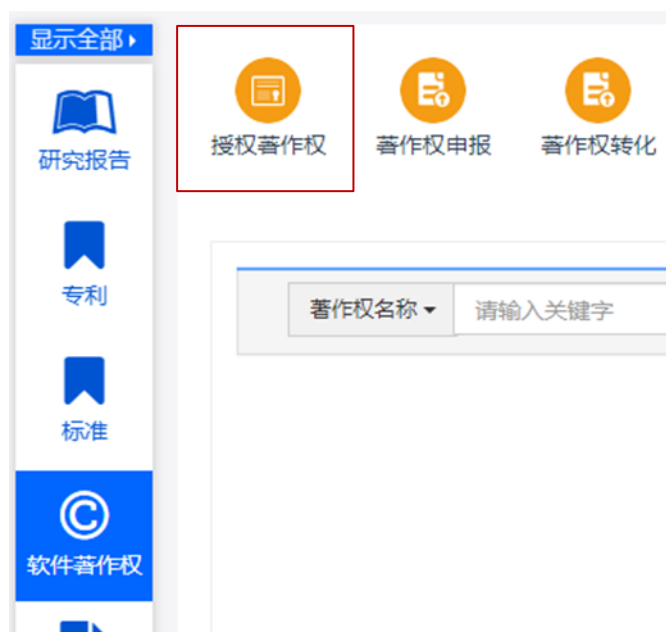
## 3. 审核通过后，OA 进入科研系统



#### 4. 选择软件著作权



#### 5. 点击授权著作权



6. 填写软件著作权信息并提交

基本信息

授权信息

成员/单位/项目/平台/团队

基本信息

\*软件名称

\*管理归口

--请选择--

\*本校单独申请

否

是

\*是否同意转让

否

是

\*是否发表

否

是

\*完成日期

\*代理机构

--请选择--

\*上传电子文件

选择文件

【请上传计算机软件著作权登记备案】  
单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx

著作权简介

\*负责人

黄皓

建议转化金额

万元

\*首次发表日期

NO号

基本信息

授权信息

成员/单位/项目/平台/团队

授权信息

\*登记申请日

2025-04-22

\*登记号

权利取得方式

--请选择--

主权项

\*授权证书

选择文件

单个文件大小上限:500MB; 格式:pdf,xlsx

\*登记获批日

\*著作权证书号

软著登记第\*\*\*\*\*号

权利范围

--请选择--

基本信息

授权信息

成员/单位/项目/平台/团队

\*所有著作权人

排名	著作权人	操作
1	丽水学院	编辑

\*著作权所属单位

单位名称: 生态学院

操作: 删除

添加单位

\*开发人员

说明: 拖动表格可以对成员进行排名。请添加所有合作者。

添加成员

排名	姓名	性别	类别	职工号	所属单位	负责人	学历	职称	贡献率 (%)	操作
1	黄皓	男	校内教师	20220021	生态学院		博士研究生毕业	副教授	100	编辑 删除

\*所属项目

☐ 无依托项目

添加项目

序号	所属项目	项目类别	操作
----	------	------	----

7. 审核通过后完成软件著作权登记

20